

NR. 227/10.10.2022



CODUL DE ETICĂ

Grădinița

"Sfinții Arhangheli Mihail și Gavriil"

Ploiești

CAPITOLUL I

DISPOZIȚII GENERALE

Art.1. - (1) Prezentul Cod de Etică (denumit în continuare „Cod”) este elaborat în baza art. 10 și art. 16 din *Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5550/ 2011 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului național de etică din învățământul preuniversitar.*

- (2) Codul este aplicabil tuturor persoanelor din sistemul național de învățământ preuniversitar de stat, particular și confesional, responsabile cu instruirea și educația și care, în conformitate cu prevederile art. 88 alin. (2) - (3) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, îndeplinesc funcția de personal didactic de predare, personal didactic auxiliar, personal didactic de conducere, de îndrumare și control și personal didactic asociat în cadrul unităților/instituțiilor de învățământ

preuniversitar de stat, particular și confesional, în inspectoratele școlare și casele corpului didactic, denumite în continuare „personal didactic”, și care au obligația morală și datoria profesională de a cunoaște, de a respecta și de a aplica prevederile prezentului Cod.

Art. 2. - Codul funcționează ca un sistem de standarde de conduită care contribuie la coeziunea instituțională și a grupurilor de persoane implicate în activitatea educațională, prin formarea și menținerea unui climat bazat pe cooperare, echitate și competiție după reguli și proceduri corecte.

Art. 3. - Respectarea prevederilor prezentului Cod reprezintă o garanție a creșterii calității și prestigiului învățământului preuniversitar, scop posibil de atins prin intermediul următoarelor obiective:

- a) formarea morală a personalului didactic, prin înțelegerea și asumarea conținutului acestui cod;
- b) menținerea unui grad înalt de profesionalism în exercitarea atribuțiilor și funcțiilor personalului didactic;
- c) ameliorarea calitativă a relațiilor dintre actorii educaționali;
- d) reducerea/eliminarea practicilor inadecvate și imorale ce pot apărea în mediul educațional preuniversitar;
- e) creșterea gradului de coeziune a persoanelor implicate în activitatea educațională;
- f) facilitarea promovării și manifestării unor valori și principii aplicabile în mediul școlar preuniversitar, inserabile și în spațiul social;
- g) sensibilizarea opiniei publice în direcția susținerii valorilor educației.

Art. 4. - Orice persoană din unitate, responsabilă cu instruirea și educația, are datoria morală și profesională de a cunoaște, de a respecta și de a aplica prevederile prezentului Cod.

CAPITOLUL II

VALORI, PRINCIPII ȘI NORME DE CONDUITĂ

Art. 5. - Personalul didactic al unității trebuie să își desfășoare activitatea profesională în conformitate cu următoarele **valori și principii**:

- a) imparțialitate și obiectivitate;
- b) independență și libertate profesională;
- c) responsabilitate morală, socială și profesională;
- d) integritate morală și profesională;
- e) confidențialitate și respectul pentru viața privată;
- f) primatul interesului public;
- g) respectarea și promovarea interesului superior al educabilului;
- h) respectarea legislației generale și a celei specifice domeniului;
- i) respectarea autonomiei personale;
- j) onestitate și corectitudine intelectuală;
- k) atitudine decentă și echilibrată;
- l) toleranță și încurajarea diversității;
- m) autoexigență în exercitarea profesiei;
- n) interes și responsabilitate în raport cu propria formare profesională,
- o) implicarea în democratizarea societății prin în creșterea calității activității didactice și a prestigiului Grădiniței "Sfinții Arhangheli Mihail și Gavriil" Ploiești, precum și a specialității/domeniului în care își desfășoară activitatea;

p) respingerea conduitelor didactice inadecvate.

Art. 6. – În vederea asigurării unui învățământ de calitate, **în relațiile cu preșcolarii**, persoanele responsabile cu instruirea și educația, în mod particular personalul didactic, au obligația de a cunoaște, respecta și aplica un **set de norme de conduită**, bazate pe valorile și principiile expuse la Art. 4, pentru:

a) ocrotirea sănătății fizice, psihice și morale a educabililor prin:

a1) supravegherea pe parcursul activităților desfășurate în grădiniță, cât și în cadrul celor organizate de grădiniță în afara acesteia;

a2) monitorizarea, semnalizarea și interzicerea agresiunilor verbale și/sau fizice și a tratamentelor umilitoare/degradante asupra preșcolarilor;

a3) asigurarea protecției fiecărui preșcolar, prin denunțarea formelor de violență verbală/fizică exercitate asupra acestora, a oricărei forme de discriminare, abuz, neglijență sau de exploatare a acestora, în conformitate cu prevederile Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare;

b) combaterea oricăror forme de abuz etnic, sexual, emotional sau spiritual;

c) eliminarea oricăror activități care generează corupție:

c1) înscrierea în grădiniță a tuturor copiilor, specific vârstei, fără discriminare,

c2) solicitarea, acceptarea sau colectarea de către personalul didactic a unor sume de bani, cadouri sau prestarea anumitor servicii de interes privat pentru cadrul didactic, în vederea beneficierii de către preșcolari, de tratament preferențial ori sub amenințarea unor sancțiuni, de orice natură ar fi acestea;

c3) traficul de influență și favoritismul în activitatea instructiv-educativă de la grupă;

d) asigurarea egalității de șanse și promovarea principiilor educației incluzive;

e) susținerea demnității și recunoașterea meritului personal al fiecărui educabil.

f) responsabilitate în vederea atingerii de toți preșcolarii a competențelor prevăzute în Curriculumul Preșcolar

g) respectarea demnității și recunoașterea meritului personal al fiecărui preșcolar.

Art. 7. - În relația cu părinții/tutorii legali, persoanele responsabile cu instruirea și educația, în mod particular personalul didactic, vor respecta și aplica următoarele **norme de conduită:**

a) stabilirea unei relații de încredere mutuală și a unei comunicări deschise;

b) respectarea confidențialității informațiilor și datelor furnizate și a dreptului la viață privată și de familie;

c) nu acceptă sau impune, în relația cu părinții/tutorii sau susținătorii legali, dobândirea/primirea de bunuri materiale sau sume de bani pentru serviciile educaționale oferite;

d) poate recomanda auxiliare curriculare sau materiale didactice, cu precădere cele deschise și gratuite, fără a impune achiziționarea lor,

e) acordă/îndrumă consultanță părinților/tutorilor legali

f) disponibilitate pentru rezolvarea problemelor educative enunțate de părinți/tutori legali

g) informarea corectă, promptă și obiectivă părinților/tutorilor legali despre toată activitatea preșcolarii prin furnizarea explicațiilor necesare înțelegerii și aprecierii conținutului serviciilor educative din grădiniță.

h) consilierea părinților/tutorilor legali privind alternativele de formare și dezvoltare optimă a copiilor lor, din perspectiva expertizei psihopedagogice și a respectării interesului major al copilului.

Art. 7. - Personalul din cadrul Grădiniței "Sfinții Arhangheli Mihail și Gavriil" Ploiești responsabil cu instruirea și educația, în mod particular cadrele didactice, vor respecta și aplica următoarele norme de conduită în **relațiile profesionale colegiale**,

a) relațiile profesionale trebuie să fie de cooperare, corectitudine, toleranță, să se bazeze pe respect, onestitate, solidaritate, evitarea denigrării, sprijin reciproc, confidențialitate, competiție loială, irterzicerea fraudei intelectuale și a plagiatului;

b) orice membru al personalului unității va evita lezarea libertății de opinie, vizând convingerile politice și religioase;

c) orice membru al personalului grădiniței va evita practicarea oricărei forme de discriminare în relațiile cu ceilalți colegi;

d) între persoanele din sistemul de învățământ preuniversitar responsabile cu instruirea și educația se interzice solicitarea de servicii personale de orice tip, de la colegi care sunt sau urmează să fie în proces de evaluare, angajare sau promovare;

e) în evaluarea competenței profesionale se vor utiliza criteriile care au în vedere performanța și rezultatele profesionale;

f) încurajarea diseminării cunoștințelor profesionale, în vederea atingerii unor standarde superioare de calitate în activitatea didactică[;

g) orice angajat al grădiniței trebuie să evite, prin afirmații, aprecieri sau acțiuni, să afecteze imaginea profesională și/sau socială a oricărui alt membru

din unitate, cu excepția situațiilor prevăzute și formalizate de actele normative în vigoare (evaluărilor anuale, comisia de disciplină etc.);

h) întreaga activitate a persoanelor din grădiniță, responsabile cu instruirea și educația, trebuie să permită accesul la informațiile care interesează pe toți membrii comunității școlare, posibili candidați, instituțiile cu care entitatea colaborează și publicul larg, asigurând astfel o informare corectă și facilitarea egalității de șanse, precum și asigurarea accesului echitabil la resursele școlare și ale sistemului de învățământ ;

i) reacția publică - prin drept la replică, discurs public, întrunire etc.

- atunci când o anumită situație creată de către membrii comunității educaționale sau de către oricine altcineva din afara acesteia afectează, imaginea grădiniței, oricărei persoane din unitate.

Art. 8. - Personalul didactic, **care îndeplinește funcții de conducere, de îndrumare și control sau care este membru în structuri de conducere**, va respecta și aplica următoarele **norme de conduită managerială**:

a) respectarea criteriilor unui management eficient;

b) promovarea standardelor profesionale și morale specifice;

c) aplicarea obiectivă și imparțială a reglementărilor legale și a normelor etice;

d) evaluarea corectă conform atribuțiilor/responsabilităților/sarcinilor de serviciu din fișa postului;

e) interzicerea oricărei forme de constrângere/abuz din perspectiva funcției deținute;

f) interzicerea oricărei forme de hărțuire/discriminare a personalului didactic,

i) exercitarea atribuțiilor ierarhic-superioare, din perspectiva exclusivă a evaluării, controlului, îndrumării și consilierii manageriale corecte și obiective.

Art. 9. - În exercitarea activităților specifice (școlare și extrașcolare), pe lângă interdicțiile formulate la Art. 5 alin. b), personalului grădiniței îi este interzis:

- a) consumul de substanțe psihotrope sau alcool;
- b) organizarea pariurilor și a jocurilor de noroc;
- c) folosirea dotărilor și a bazei materiale din spațiile grădiniței în vederea obținerii de beneficii financiare personale;
- d) distrugerea/sustragerea intenționată a dotărilor și a bazei materiale din grădiniță;
- e) distribuirea de texte și materiale calomnioase sau pornografice;
- f) utilizarea de materiale informative interzise prin lege;
- g) organizarea de activități care pot pune în pericol siguranța și securitatea elevilor sau a altor persoane aflate în incinta grădiniței sau în afara ei,

Art. 10. - **În relația cu instituțiile și reprezentanții comunității locale,** personalul didactic va respecta și aplica următoarele **norme de conduită:**

- a) colaborarea și parteneriatul cu instituțiile/reprezentanții comunității locale vor avea în vedere asigurarea sprijinului reciproc, în scopul furnizării unor servicii educationale de calitate;
- b) colaborarea și parteneriatul cu organizațiile non-guvernamentale, care au ca obiect de activitate educația, vor avea în vedere asigurarea sprijinului reciproc, în scopul furnizării unor servicii educaționale de calitate;
- c) responsabilitate și transparență în furnizarea de informații către instituțiile de stat în protejarea drepturilor copilului, atunci când interesul/nevoia de protecție a copilului impun acest lucru;
- d) parteneriatele cu agenții economici vor avea în vedere asigurarea sprijinului reciproc, în scopul furnizării unor servicii educaționale de calitate;

e) în realizarea colaborării și a desfășurării parteneriatelor cu instituțiile, reprezentanții comunității locale, organizațiile non-guvernamentale și agenții economici, nu se vor angaja activități care conduc la prozelitism religios și partizanat politic, acțiuni care pun în pericol integritatea fizică și morală a preșcolarilor sau care permit exploatarea prin muncă a acestora.

CAPITOLUL III

RĂSPUNDERI PRIVIND NERESPECTAREA PREVEDERILOR PREZENTULUI COD

Art. 11. - Orice persoană, participantă/implicată în mod direct sau indirect în activitățile din domeniul educațional preuniversitar, care consideră, în mod întemeiat, prin raportare la prevederile prezentului **Cod**, că este victima sau martorul unui comportament lipsit de etică profesională din partea unei/unor persoane din cadrul unității, are dreptul de a sesiza Consilierul de Integritate de la nivelul **Comisia de Prevenire și Combatere a Violenței în Mediul Școlar din grădiniță**. Sesizările pot fi individuale sau colective și primesc un număr de înregistrare care se comunică persoanei/persoanelor care au făcut sesizarea. În termen de maxim 30 de zile **Comisia de Prevenire și Combatere a Violenței în Mediul Școlar din grădiniță** trebuie să dea un răspuns oficial.

Art. 12. - Procedurile privind funcționarea Comisiei județene/a municipiului București de etică, precum și cele privind analizarea și soluționarea încălcării prevederilor Codului, sunt conforme cu prevederile stabilite prin ordin al Ministrului educației.

CAPITOLUL IV

DISPOZIȚII FINALE

Art. 13. - Prezentul Cod nu se substituie legilor și regulamentelor în vigoare din domeniul educației și nici nu poate contraveni acestora.

Art. 14. - Prin prevederile prezentului Cod, activitățile **Comisiei de Prevenire și Combatere a Violenței în Mediul Școlar din Grădinița "Sfinții Arhangheli Mihail și Gavriil" Ploiești** nu se substituie activităților comisiilor de cercetare disciplinară, constituite la diferite niveluri, conform prevederilor Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, și nici activităților instituțiilor statului abilitate.

Art. 15. - Pe parcursul anului, se pot face propuneri de modificare și completare a prevederilor prezentului Cod, la cererea a 2/3 dintre membri.

Art. 16. - Propunerile de modificare și completare vor fi votate și aprobate într-o întâlnire extraordinară a **Comisiei de Prevenire și Combatere a Violenței în Mediul Școlar** din grădiniță, în conformitate cu prevederile din *Codul elaborate de Consiliul Național de Etică*,

Art. 17. – Modificările la Cod intră în vigoare începând cu anul școlar următor aprobării lor.

Art. 18. - Prezentul Cod este aprobat în Consiliul de Administrație al grădiniței.

DIRECTOR,
prof. Adriana BUCUR

CONSILIER de INTEGRITATE,
Educatoare Ionica Stefania

